

Záznam o spracovateľských činnostiach

podľa ustanovenia čl. 30 NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), ďalej len „GDPR“ a § 37 a nasl. zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení iných zákonov v znení neskorších predpisov, ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“.

I. NÁZOV INFORMAČNÉHO SYSTÉMU OSOBNÝCH ÚDAJOV

40 IS Správa mobilných zariadení (MDM) pre súkromné zariadenia

II. ÚDAJE O PREVÁDZKOVATEĽOVI

Názov prevádzkovateľa	Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky
Identifikačné číslo organizácie	00 699 021
Obec a PSČ	Bratislava 833 36
Ulica a číslo	Hlboká cesta 2
Štát	Slovenská republika
Kontakt na zodpovednú osobu	ochranaudajov@mzv.sk , tel.: +421 5978 3343/3345

III. ÚDAJE O INFORMAČNOM SYSTÉME OSOBNÝCH ÚDAJOV

Účel spracúvania osobných údajov	- Vzdialená správa a manažovanie systému MDM zamestnanca (ďalej len „MDM“) v jeho súkromnom mobilnom zariadení (ďalej len „SMZ“) za účelom zaistenia bezpečného prístupu k pracovným a služobným informáciám prostredníctvom MDM. - Posúdenie SMZ príslušným odborom z hľadiska jeho vhodnosti na registráciu v MDM. - Predchádzanie úniku údajov, informácií a osobných údajov z MDM používanej v SMZ zamestnanca . - Bezpečný prístup zamestnanca k potrebným informáciám v zabezpečenom prostredí MDM na účely plnenia pracovných/služobných povinností a ochrana aktív prevádzkovateľa.
Právny základ spracúvania osobných údajov	Právnym základom spracúvania potrebných osobných údajov zamestnanca je súhlas zamestnanca (čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR) zo spracúvaním jeho osobných údajov, potrebných na posúdenie vhodnosti jeho SMZ na jeho registráciu v MDM/identifikácia SMZ na účely zrušenia registrácie SMZ v MDM a vzdialená správa SMZ zamestnanca registrovaného v MDM. Následná práca zamestnanca v inštalovanej MDM (kde dochádza aj k spracúvaniu osobných údajov v zmysle jeho pracovných činností) je plnením jeho pracovných alebo služobných povinností v zabezpečenom prostredí MDM, realizovaných ako plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa/ čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR a plnenie úloh, ktoré prevádzkovateľ realizuje vo verejnom záujme/ čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR alebo úloh mu zverených pri výkone verejnej moci, pričom konkrétne má povinnosti uložené a ich plnenie mu vyplýva napríklad z vyhlášky Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 179/2020 Z. z., ktorou sa ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy, vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 362/2018 Z. z., ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení a iných právnych noriem, ktoré sú základom pre vykonávanie pracovných povinností zamestnanca v zmysle jeho pracovného zaradenia.
Opis kategórií dotknutých osôb	zamestnanci prevádzkovateľa
Opis kategórií/zoznam spracúvaných osobných údajov	➤ Meno a priezvisko ➤ Telefónne číslo (spracúva sa len pri SMZ – mobilnom telefóne) ➤ IMEI SMZ ➤ Služobná mailová adresa zamestnanca/ prípadne niekoľko služobných adries ➤ IP adresa SMZ ➤ Pripojenie k wi-fi prostredníctvom zariadenia + názov wi-fi siete ➤ Značka SMZ ➤ Verzia operačného systému v SMZ ➤ ID SMZ ➤ Stav nabitia batérie, využitia operačnej pamäte SMZ, stav zaplnenia pamäte na SMZ, konkrétny operačný program na SMZ

IV. KATEGÓRIE PRÍJEMCOV vrátane príjemcu v 3. krajine alebo medzinárodných organizácií

Kategórie príjemcov	Osobné údaje nie sú poskytované iným príjemcom. V zmluve o dielo medzi prevádzkovateľom/objednávateľom a dodávateľom je stanovené, že vo vymedzených prípadoch sa nevyhnutné osobe údaje poskytujú Dodávateľovi na účely riešenie výnimočných technických alebo bezpečnostných situácií.
Zverejňovanie osobných údajov	Osobné údaje nie sú zverejňované.
Prenos údajov do tretích krajín	Osobné údaje nie sú predmetom prenosu do tretej krajiny.

V. PREDPOKLADANÉ LEHOTY NA VYMAZANIE KATEGÓRIÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV

Kategória	Lehota na vymazanie/ uchovávanie spracúvaných údajov
Bežné osobné údaje	Osobné údaje sú spracúvané prevádzkovateľom po dobu registrácie SMZ v MDM, teda po dobu udeleného súhlasu so spracúvaním osobných údajov, ktorý udelila prevádzkovateľovi dotknutá osoba. Osobné údaje sú po odvolaní súhlasu alebo po rozhodnej skutočnosti (napríklad krádež SMZ nahlásená zamestnancom prevádzkovateľovi) so spracúvaním osobných údajov uchovávané prevádzkovateľom maximálne po dobu dvoch kalendárnych mesiacov odo dňa nasledujúceho po dni odvolania súhlasu, žiadosti o zrušenie registrácie SMZ v MDM, alebo od odrokovania SMZ zamestnanca z MDM z iných prevádzkovateľom určených dôvodov.

VI. OPIS TECHNICKÝCH A ORGANIZAČNÝCH BEZPEČNOSTNÝCH OPATRENÍ

Podľa čl. 32 GDPR

VII. POUČENIE O PRÁVACH DOTKNUTÝCH OSÔB**Podľa čl. 12 – čl. 23
GDPR**

Dotknutá osoba má právo na základe uplatnenej žiadosti od Prevádzkovateľa požadovať:

- a) prístup k osobným údajom,
- b) opravu jej osobných údajov,
- c) vymazanie alebo obmedzenie spracúvania jej osobných údajov.
- d) namietat spracúvanie jej osobných údajov
- e) odvolať udelený súhlas so spracúvaním osobných údajov.

**Podľa § 100 zákona
o ochrane osobných
údajov**

Dotknutá osoba môže podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov dozornému orgánu, ktorým je v Slovenskej republike Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27.

Všeobecné informácie o spôsobe spracúvania osobných údajov, ako aj informácie o právach dotknutých osôb sú dostupné na <https://www.mzv.sk/web/sk> v časti [ochrana osobných údajov](#).